



# LA VILLE DE CONCARNEAU

(Sud Finistère, 20 000 habitants)

Recrute par voie statutaire sur emploi fonctionnel

## **Directrice Générale Adjointe / Directeur Général Adjoint**

**Filière Administrative - Catégorie A (Attaché à Attaché hors classe)**

**Poste à temps complet à pourvoir au 1<sup>er</sup> mars 2024**

Labellisée Ville d'Art et d'Histoire depuis 2002, Concarneau (20 000 habitants) est la troisième ville du Finistère. Cité médiévale fortifiée, port de pêche et station balnéaire, elle offre un cadre de vie préservé entre terre et mer, et bénéficie d'une forte dynamique culturelle et sportive ainsi que des espaces naturels d'exception. Dynamique et ambitieuse, Concarneau est une charmante ville qui cultive un tissu associatif et solidaire et offre de nombreux équipements et services à ses habitants.

Pour poursuivre en toute sérénité sa croissance et mener à bien ses nombreux projets de manière qualitative, la ville recrute un adjoint / une adjointe, à la Directrice générale des services.

Placé sous la responsabilité de la DGS, vous contribuez à accompagner et à conseiller la municipalité dans la définition et la stratégie de mise en œuvre des politiques publiques municipales.

Garant du bon fonctionnement des services et de la qualité des relations entre la Commune, les usagers et les partenaires, vous animez, managez et fédérez les équipes en veillant à l'optimisation des ressources, plus particulièrement les services à la population.

### Pilotage (en lien avec la DGS) :

- Vous êtes chargé de mettre en œuvre les actions menées par la Ville et vous contribuez à l'élaboration, à l'animation et à l'évaluation des différentes politiques publiques
- Vous veillez à la transversalité et à la coordination des actions menées au sein des différentes directions
- Vous réalisez une veille réglementaire et stratégique et appréciez les risques juridiques des actions menées
- Vous êtes force de propositions et de conseil auprès de l'équipe de direction, des agents et des élus
- Vous assurez le remplacement de la DGS en son absence

### Management :

- Vous participez au pilotage des différentes directions et services de la collectivité et impulsez les projets stratégiques
- Vous pilotez et encadrez les services à la population (Enfance/Jeunesse, Action culturelle, Action sociale, Sport et Nautisme)
- Vous participez avec la DGS et la DRH à la réorganisation et redynamisation des services (4 pôles - 350 agents)

### Profil et compétences requises :

- De formation supérieure (bac + 4/5), vous possédez une solide expérience managériale dans l'exercice des fonctions de DGS ou de DGA
- Vous maîtrisez l'environnement financier, administratif, réglementaire et juridique des collectivités
- Vous êtes organisé, rigoureux, et maîtrisez la méthodologie de projet
- Qualités rédactionnelles, ainsi que managériales indispensables
- En lien avec les élus et les équipes vous faites preuve d'exemplarité, de discrétion, de disponibilité et d'implication dans les missions confiées

### Caractéristiques du poste :

- Temps de travail hebdomadaire : 39h (RTT) - Travail ponctuel soir et week-end lors d'évènements institutionnels
- Rémunération : traitement indiciaire + régime indemnitaire + NBI
- Avantages : CNAS, Amicale du personnel, participation financière employeur au contrat collectif prévoyance et à la complémentaire santé
- Emploi fonctionnel de direction accessible par détachement

**Date limite de candidature le 5 novembre 2023 - Entretiens de recrutement prévus semaine 48**

Adresser CV, lettre de motivation et dernier arrêté de situation administrative à :

Monsieur Le Maire de Concarneau

Place de l'hôtel de ville - BP 238 - 29182 CONCARNEAU cedex

ou candidature en ligne : <https://mesdemarches.cca.bzh/>

Renseignements complémentaires : Direction des ressources humaines - [rh.competences@cca.bzh](mailto:rh.competences@cca.bzh)